



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Inspectoratul Școlar Județean Suceava
Școala Gimnazială „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț
Str.Principală,nr.662 A,cod poștal: 727615
Tel./fax.0230.419508 e-mail:sg_volovat@isj.sv.edu.ro

NR. 2092/23.09.2022



Dezbătut în C.P. 16.09.2022
Aprobat în C.A. 22.09.2022

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

DIRECTOR,

PROFESOR PÎNZARIU FLORIN-ROMEO

CUPRINS

ARGUMENT

I.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1. Elemente de identificare a unității școlare

1.2. Scurtă istorie a organizației

1.3. Analiza informațiilor

1.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

1.3.2. Cultura organizațională

1.4. Analiza complexă a comunității

1.5. Context legislativ

I. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

2.1. Misiune și viziune

2.2. Ținte strategice

2.3. Opțiuni strategice

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

IV. EVALUAREA STRATEGIEI

ARGUMENT

Plan de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022-2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Volovăț, Primăria Volovăț și Inspectoratul Școlar al Județului Suceava.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2022-2026.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

Planul de dezvoltare a școlii reprezintă o necesitate în prisma alinierii organizațiilor școlare la cerințele reformei din învățământ, a desăvârșirii autonomiei unităților școlare și a creșterii nevoilor de educație a membrilor colectivității.

Școala fiind un element de bază în viața comunității, dezvoltarea ei va atrage după sine și dezvoltarea comunității și invers.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE:

Denumirea unității de învățământ : Școala Gimnazială „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț

Nivelurile de învățământ existente în unitate: preșcolar, primar și gimnazial

Forma de finanțare: de stat

Adresa unității de învățământ: Volovăț, nr. 662 A

Localitate/ județ: Volovăț, jud. Suceava

Cod poștal: 727615

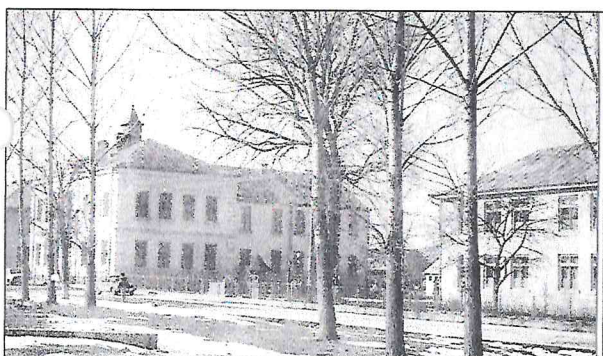
Telefon/Fax : 0230419508

E - mail: scoalavolovat@yahoo.com

Site Web: www.scoalavolovat.ro

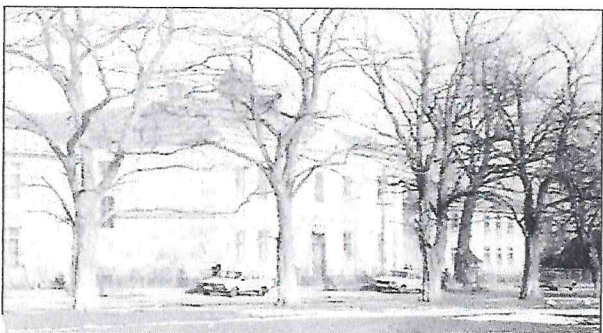
1.2. SCURTĂ ISTORIE A ORGANIZAȚIEI

Școala s-a deschis la Volovăț odată cu împlinirea condițiilor legale, în urma emisului guvernial nr. 10.480 din 20 august 1860. Potrivit ordinului guvernului din 18 septembrie 1858, s-a ales o comisie formată din Toader Buliga, Ioan Grigorivici și Ioan Antonovici.



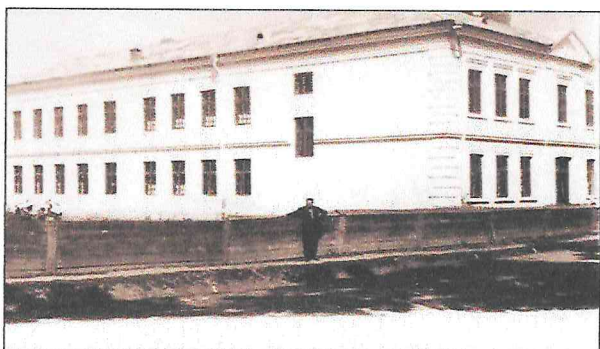
Prima clădire a școlii s-a ridicat, așa cum s-a stabilit, „în ungheriul din stânga tolocii”.

Aici își începe activitatea primul învățător, **Vasile Mihăiescul**, la 4 noiembrie 1860. În condiții grele, acesta își desfășoară activitatea până la 10 aprilie 1866, când este introdus pe post de învățător **Vasile Avram**, un adevărat maestru al învățătorimii vremii. Aprecierea activității sale la Volovăț va fi făcută de către inspectorul școlilor, Rennei, prin adresa nr. 236 din 2/14 noiembrie 1868.



În 1869 îl găsim învățător pe **Alexie Ticoleac**, urmat apoi de **Gavril Antonovici**. Frecvența era bună: în 1869 erau 75 elevi, în 1870 55 elevi, în 1871 69 elevi.

mutată școala în anul 1879, învățător fiind un om deosebit, **Ilie Beuca**. Acesta profesază până în 1890, când se retrage. Îl urmează **Dionisie Tofănel**, care primește ca ajutor pe învățătorul



Constantinovici, care nu rămâne mult timp aici. Ca învățătoare „de lucruri femeiești” este numită sora acestuia, care suplinește și postul de învățător auxiliar, **Eufrosina Tofănel**. În locul ei a fost numită domnișoara **Ștefania Șindilar**, începând cu 1896. Totodată, mărindu-se numărul claselor la trei, este numit învățător, începând cu 1896, **Vasile Pălămar**.

zidirea noii școli. Lucrările se termină în toamna lui 1898, când, la 10 decembrie, școala este sfințită.

Spațiul devine neîncăpător și Consiliul Comunal se vede nevoit să zidească o școală mai mare. Astfel, la 26 iunie/7 iulie 1897 se începe



Suma de 18.000 florini a fost acoperită prin arendarea a peste 100 fălci de toloacă. Neajungând banii, se vinde școala cea veche, și patruzeci de prăjini de loc de lângă ea, cu suma de 750 florini.

Cu toate că numărul elevilor s-a mărit an de an, un la doilea local s-a construit abia în 1976, având săli de clasă și laboratoare de specialitate. Peste 10 ani, în 1986, s-a dat în funcțiune și cel de al treilea corp, primind și grădinița.

Între cele două războaie politizarea fără măsură a învățământului, a dus la o anumită decădere.

Greutatea reorganizării școlii a căzut pe umerii directoarei **Victoria Buliga**. Dar o revenire la rosturi s-a făcut după numirea directorului **Constantin Corfus**, care, locuind în școală, a putut urmări atent și permanent activitatea la clasă a învățătorilor.

Anul 2012 a venit cu deschiderea unui alt corp de școală „Corp-After” în care își pot desfășura activitatea două săli de clasă. Deasemenea s-a dat în folosință după aceea un teren de sport, iar în anul 2022 o sală de sport modernă. Fiecare corp de școală dispune de o centrală termică proprie.

În prezent Școala Gimnazială „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț este amplasată în centrul comunei având 4 corpuri A,B,C,D. Primele 3 sunt formate din parter și etaj, iar corpul D, doar parter.



1.3. ANALIZA INFORMAȚIILOR

1.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

1.3.1.1. Baza materială a școlii

Școala dispune de: 24 săli de clasă în care învață 28 de clase și 9 grupe de grădiniță în două schimburi, după cum urmează:

○ Învățământ preșcolar

- 9 grupe – **230** preșcolari

Învățământ primar:

- 4 clase pregătitoare – **82** elevi
- 3 clase I – **63** elevi
- 3 clase a II – a – **64** elevi
- 3 clase a III – a – **67** elevi
- 3 clase a IV – a – **72** elevi

Învățământ gimnazial:

- ➤ 3 clase a V – a – **62** elevi
- 3 clase a VI – a – **74** elevi
- 3 clase a VII – a – **66** elevi
- 3 clase a VIII – a – **70** elevi

Școala dispune de următoarele săli cu destinație specială::

- un laborator de fizică funcțional și ca sală de clasă;
- un laborator chimie – biologie, cu anexă, funcțional și ca sală de clasă;
- un teren de sport;

- un birou al directorului cu **laptop** conectat la internet, imprimantă și xerox;
- un birou secretariat cu calculator și laptop conectat la internet, imprimantă și xerox;
- o bibliotecă cu **laptop** conectat la internet și imprimantă;
- un birou de administrație cu calculator conectat la internet și imprimantă;
- un birou de contabilitate cu **laptop** conectat la internet și imprimantă;
- Cameră pentru programul „Lapte și corn”
- Anexă pentru personalul nedidactic al școlii
- **17** grupuri sanitare

Elevii învață în condiții bune. Unitatea a beneficiat de reparații capitale finanțate de Primăria Volovăț, fiind montate geamuri termopane, parchet în sălile de clasă, grupurile sanitare au fost igienizate la standarde europene, a fost refăcută fațada unității. Școala asigură instruirea elevilor proveniți din medii sociale diferite: modeste sau defavorizate social și economic

1.3.1.2. Resursa umană a școlii

I. Personal didactic –cadre didactice

➤ Ciclul preșcolar – 9 cadre didactice

- ✓ 7 titulari (**din care 1 cadru didactic titular pe viabilitatea postului**):
 - 0 educatoare cu gradul I;
 - profesori învățământ preșcolar din care:
 - 3 cu definitivat;
 - 0 cu gradul II;
 - 4 cu gradul I;

✓ **2 suplینitori calificați debutanți**

➤ Ciclul primar – 16 cadre didactice

- 13 titulari:
 - 2 învățătoare cu gradul didactic I
 - 11 profesori învățământ primar: 1 cu gradul didactic II și 10 cu gradul I
- **2 profesor învățământ primar suplینitor calificat cu gradul I**
- **1 profesor învățământ primar suplینitor calificat cu definitivat**

➤ Ciclul gimnazial – **24** profesori

- 18 titulari: 1 cu doctorat; 8 cu gradul didactic I, **3** cu gradul didactic II, **6** cu definitivat,

- 6 suplinitori calificați: 0 cu gradul II; 4 cu definitivat și 2 debutanți
- 0 profesor necalificat

II. Personal didactic auxiliar

- 1 secretar șef
- 1 contabil șef
- 1 administrator de patrimoniu
- 1 bibliotecar

III. Personal nedidactic

- 3 îngrijitoare
- 1 muncitor

IV. Populația școlară în ultimii patru ani școlari:

	Număr de elevi primar	Număr de elevi gimnaziu	Număr de elevi total
2018 - 2019	331	241	572
2019 - 2020	330	244	574
2020 - 2021	330	249	579
2021 - 2022	328	273	601

- Calitatea populației școlare - Date statistice pe ultimii 4 ani școlari:

		Medii 5-6,99	Medii 7-8,99	Medii 9-10
2018-2019	Preg - IV	48	98	183
	V- VIII	13	118	100
2019-2020	Preg - IV	41	82	207
	V- VIII	2	121	120
2020-2021	Preg - IV	47	82	201
	V- VIII	12	127	105
2021-2022	Preg - IV	33	97	198
	V- VIII	4	145	124

Interesul permanent al cadrelor didactice pentru performanțele elevilor se concretizează, an de an, prin rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile școlare județene, naționale și internaționale, la evaluările naționale și concursurile extrașcolare și sportive.

În perioada 2018 – 2022, Școala Gimnazială „Dr. Simion și Metzia Hîj” Volovăț a realizat procente de promovabilitate în luna iunie de peste 99,23%, după cum urmează:

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	Media 2018-2022
Număr total de elevi	572	574	579	601	99,23%
Elevi promovați	560	573	574	601	
Promovabilitate in luna iunie	97,90%	99,83%	99,14%	100%	

Între 2018 - 2022 la Evaluarea Națională a elevilor claselor a VIII-a, în vederea admiterii în învățământul liceal s-au obținut următoarele rezultate:

- 2018 - 2019: 66 elevi înscriși, 63 prezenți, 39 cu media peste 5 – 61,90 %
- 2019 – 2020: 58 elevi înscriși, 57 prezenți, 37 cu media peste 5 – 64,91%
- 2020 – 2021: 52 elevi înscriși, 48 prezenți, 34 cu media peste 5 – 70,83 %
- 2021 – 2022: 63 elevi înscriși, 62 prezenți, 51 cu media peste 5 – 82,26 %

Rezultatele obținute la evaluările naționale se reflectă și în distribuția elevilor la licee.

Gradul de integrare a absolvenților în licee și în școlile profesionale cu durată de 3 ani:

2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
97,01 %	96,55 %	92,31 %	98,44 %

1.3.2. Cultura organizațională

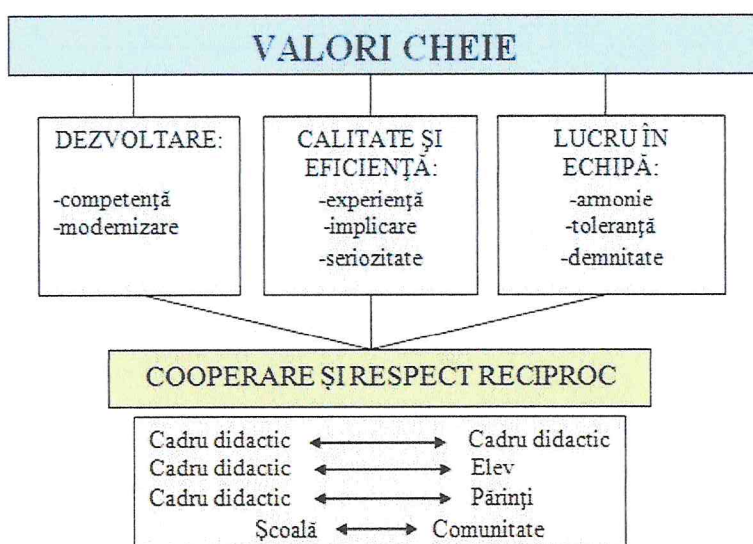
Școala este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultura pentru organizația noastră este cultura de *tip sarcină*. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optima a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestare a unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare. Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate

domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. A fost elaborat Regulamentul Intern care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului didactic.

DEVIZA ȘCOLII:

PROFESIONALISM - IMPLICARE - SERIOZITATE



Valorile care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

Dezvoltare: Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.

Calitate și eficiență: Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv-educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

Lucrul în echipă: Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

Colaborare: Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației

1.4. ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

PREZENTAREA COMUNEI VOLOVĂȚ

Volovăț este o comună în județul Suceava, Bucovina, România. Aici se află Mănăstirea Volovăț (Biserica Veche), construită de Ștefan cel Mare între anii 1500-1502.

Volovăț este situat în partea de nord a județului Suceava, în depresiunea Rădăuți. Coordonatele geografice ale comunei Volovăț sunt latitudine nordică intersecția paralelei de 47° și $45'$ și meridianul de 26° longitudine estică. Raportându-ne la așezările importante din jur, comuna Volovăț se afla la 4 km de Rădăuți și 35 km de Suceava.

Cu o suprafață de 3493 de ha, comuna Volovăț are o populație de 6200 de locuitori la nivelul anului 2022.

ANALIZA CIRCUMSCRIȚIEI ȘCOLARE

Rețeaua școlară a comunei Volovăț în anul școlar 2021-2022 este formată din mai multe structuri cu o singură personalitate juridică, reflectând structura geografică, socială și economică a comunei, aceasta fiind următoarea, pe tipuri de unități:

- Școala Gimnazială „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț (clasa pregătitoare – clasa a VIII-a)

- Rădinița Cu Program Normal Volovăț (nouă grupe-3 mici, 3 mijlocii și 3 mari)

Deși locuitorii comunei sunt oameni gospodari, lipsa locurilor de muncă face ca populația să fie săracă, majoritatea trăind din munci ocazionale, ajutorul social și alocația copiilor. Principalele ocupații ale locuitorilor comunei Volovăț sunt agricultura de subsistență, creșterea animalelor și munca la pădure. În ultimii ani, au apărut în comună și societăți comerciale firma de încălțăminte PaulCor, produselor de panificație și societăți turistice, la care sunt angajați unii dintre locuitorii comunei.

Populația se caracterizează prin spor natural negativ, manifestându-se o scădere lentă a numărului de locuitori. Un fenomen actual este plecarea părinților în străinătate la muncă, copiii rămânând în grija unuia dintre părinți, a altor membri ai familiei sau chiar în grija unor persoane străine. La începutul anului școlar 2021-2022 erau înregistrați 56 de elevi în această situație. Numărul elevilor a înregistrat fluctuații fiind în ușoară creștere față de ultimii trei ani de la 774 în 2018 la 826 în 2021.

COMUNITATEA LOCALĂ

Grupurile de interes în privința dezvoltării instituționale a Școlii Gimnaziale „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț sunt reprezentate de :

- administrația locală
- părinții
- instituțiile locale (Biserică, Poliție, Căminul Cultural, Dispensar,Primărie)

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Cadrele didactice și elevii participă la activitățile realizate în cadrul comunității. Școala colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt informați permanent despre procesul instructiv educativ, participă la activitățile școlii și este format Consiliul Reprezentativ al Părinților.

Școala are relații de parteneriat cu Poliția în vederea combaterii delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră cu participarea cadrelor de poliție.

INFORMAȚII CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE AJUTORARE A COPIILOR

Elevii proveniți din familii unde venitul brut sau net nu a depășit 50% din salariul minim pe economie au primit: burse, rechizite, calculatoare, astfel:

- rechizitele se acordă elevilor din clasele I-VIII începând cu anul școlar 1991 - 1992, valoarea medie a unui pachet este de 25 lei.
- programul „Laptele și cornul” se acordă din anul școlar 2003-2004 pentru preșcolari și elevii din ciclul primar, iar la începutul anului școlar 2007 – 2008 a fost introdus acest program și pentru elevii claselor gimnaziale.
- programul „Euro200” se aplică din anul 2004-2005, valoarea ajutorului pentru achiziționarea de calculatoare este de 200 euro, calculat la cursul de referință.
- bursele sociale se acordă de către Consiliul Local Volovăț la propunerea consiliului de administrație al școlii

CONTEXT LEGISLATIV

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Constituția României
- Legea educației naționale nr.1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Programul de guvernare 2020
- Proiectul planului managerial al Inspectoratului Școlar al județului Suceava pentru anul

școlar 2021-2022.

- Legea nr. 128/ 1997, privind Statutul Personalului Didactic.
- Legea privind asigurarea calității în educație –O.U.G.nr.75/2005cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar OMEN nr. 4183/04.07.2022
- O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV.Educație.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.
- Raport asupra Stării sistemului național de învățământ, 2020
- Raportul școlii pe anul școlar 2021-2022
- Regulamentul intern
- Alte ordine, note, notificări și precizări M.E.

ANALIZA PESTEL

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția

de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PESTEL a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școala Gimnazială „Dr.Simion și Metzia Hîj” Volovăț.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	<ul style="list-style-type: none"> -Strategia pe termen lung în domeniul educației este trasată de LEN nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare; -Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; -Există relații bune între școală și Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	<ul style="list-style-type: none"> -Dezvoltarea economică a zonei este precară; -Potențialul economic al zonei se axează pe mici firme de prelucrare a lemnului, producătoare de pavaaj, producătoare de pantofi, brutărie dar puterea economică este foarte scăzută; -Bugetul Consiliului local este scăzut; -Mari diferențe între situația materială a părinților elevilor care frecventează școala.
SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> -Relații bune cu părinții și comunitatea locală; -Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice; -Există acte nesemnificative de violență și alte abateri comportamentale; -În comunitate există locuri în care copiii se întâlnesc, socializează, desfășoară activități: parc, baza sportivă.
TEHNOLOGIC	<ul style="list-style-type: none"> -Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; -În comuna Volovăț există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; -Accesul în localitate se face cu microbuze și mașini personale.
ECOLOGIC	<ul style="list-style-type: none"> -Zona depresionară în care este situată comuna este delimitată de accesul la râul Sucevița la marginea dinspre orașul Rădăuți și de o parte mare de pădure la periferie spre comuna Arbore. -Școala participă la activități de voluntariat privind educația ecologică; -În general nivelul curățeniei este destul de bun, zona nu este poluată.
LEGISLATIV	<ul style="list-style-type: none"> -Există LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente; - R.O.F.U.I.P 2022

ANALIZA SWOT A STADIULUI DE DEZVOLTARE A ȘCOLII

Analiza s-a realizat pe următoarele paliere:

- curriculum
- resursele umane
- resurse materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea și activitatea educativă

CURRICULUM

PUNCTE TARI

- Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale);
- O bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar;
- Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii;
- Pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare;
- O tradiție instructiv-educativă concretizată printr-o imagine foarte bună a școlii atât în comunitate cât și la nivel județean și național;
- Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale ridicat, premii la olimpiadele, concursurile școlare, fazele naționale și județene.

PUNCTE SLABE

- Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic;
- Suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor;

- Slaba implicare a profesorilor în proiecte europene și de finanțare;
- Lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;
- Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD

OPORTUNITĂȚI

- Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice;
- Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate;
- Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice

AMENINȚĂRI

- Instabilitatea legislativa a curriculumului în sistemul de învățământ;
- Avalanșa de oferte de auxiliare școlare din partea firmelor specializate;
- Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celorlalte școli

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- Echipa manageriala preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii;
- Personal didactic calificat;
- 80% cadre didactice titulare;
- Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate;
- Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc;
- Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca;
- O bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice;

PUNCTE SLABE

- Cadre didactice cu norma didactică la mai multe școli și navetiste
- Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicii sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor.
- Elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu, deoarece au lipsuri în cunoștințe

OPORTUNITĂȚI

- Poziție centrală în centru comunei, având în vecinătate Primăria, Caminul Cultural, Biserica penticostală.
- Oferte de cursuri de formare din partea CCD și altor instituții, programe Erasmus+.

AMENINȚĂRI

- ❖ Scăderea motivației interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale
- ❖ Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile profesor-elev, profesor/învățător/diriginte, cât și în performanța școlară a elevilor.
- ❖ Creșterea numărului elevilor cu CES.
- ❖ O depreciere a statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI

- Școala are o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, bibliotecă, cabinet de fizică-chimie, cabinete de limba română, de limbi moderne, istorie, biologie, matematică, bibliotecă, bază sportivă (sală de sport ultramodernă, teren sintetic cu tribună);
- Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii;
- Siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare;
- Stare fizică bună a bazei tehnico-materiale, săli de clasă, laboratoare, cabinete, biblioteca,
- Centrală termică proprie, pentru fiecare corp de clădire.
- Servicii de secretariat și administrativ- contabile eficiente;
- Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală;
- Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețarea claselor și holurilor școlii;

- O bună bază sportivă (suprafață sintetică)

PUNCTE SLABE

- Spațiu insuficient pentru desfășurarea activității într-un singur schimb;
- Număr insuficient de calculatoare la numărul elevilor din școală;
- Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice;
- Slaba implicare a unor cadre didactice în păstrarea bunurilor materiale ale școlii;
- Există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt optim valorificate

ORTUNITĂȚI

- Descentralizarea și autonomia instituțională;
- Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații;
- Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă

AMENINȚĂRI

- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;
- Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.

RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

PUNCTE TARI

- O bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală și comunitate (excursii, serbări, strângere de fonduri pentru persoane defavorizate, acțiuni caritabile).
- Rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive
- Întâlniri cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă.
- Președintele Consiliului Reprezentativ al Părinților este activ și implicat în activitățile ce se desfășoară la nivelul școlii
- Buna colaborare între director și coordonatorul de programe și proiecte educative și extrașcolare
- Relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală, cu reprezentanții administrației locale

- O bună colaborare cu Poliția Locală, Inspectoratul de Poliție Județean Suceava

PUNCTE SLABE

- Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri
- Număr mic de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială.

OPORTUNITĂȚI

- ❖ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică)
- ❖ Interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență
- ❖ Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscut la nivel național.
- ❖ Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin televiziunea zonală, site-ul primăriei, Site-ul școlii, pagina de facebook a școlii, revista școlii, alte publicații.

AMENINȚĂRI

- Bugetul de timp relativ scăzut al părinților
- Consecințele crizei economice continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, consiliului local.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

„O educație bună este izvorul întregului bine în lume!”

Immanuel Kant

2.1 VIZIUNEA

O școală organizată în jurul principiilor de comunicare eficientă, deschisă și bazată pe respectul reciproc între educatori, educabili și reprezentanții legali ai acestora, care să ducă la dezvoltarea intelectuală, morală și culturală deplină a tuturor.

MISIUNEA ȘCOLII

○ Școala Gimnazială „Dr. Simion și Metzia Hîj” Volovăț își propune asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate, la standarde europene, care să contribuie la formarea/dezvoltarea la elevi a competențelor-cheie din profilul de formare al absolventului de gimnaziu facilitând inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții și, totodată, asigurarea unui climat de stimulare și motivare a dorinței cadrelor didactice de a se perfecționa continuu pentru a atinge adevărata măiestrie didactico-pedagogică.

2.1. RESURSE STRATEGICE

- Personal didactic calificat
- Număr relativ constant de elevi
- Rezultate școlare bune
- Cadre didactice și elevi capabili de performanță
- Baza materială bună
- Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- Relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală cu reprezentanții administrației locale
- Parteneriate educaționale cu Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Suceava
- O bună comunicare cu Inspectoratul Școlar Județean Suceava și cu Casa Corpului Didactic Suceava

2.2. TINTE STRATEGICE

T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;

T.2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate;

T.3. Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative care să contribuie la promovarea practicilor democratice, orientarea elevilor spre incluziunea în viața socială, exersarea în școală a calității de cetățean;

T.4. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari;

T.5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

2.3.OPTIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1

- *Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației.*

Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site M.E, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori,

mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior

Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI

Resurse de autoritate și putere: ISJ, M.E, primarie, Consiliul local

OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea de către toate cadrele didacticea documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (E, ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de specialitate ▪ Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integral a programei și a C.D.S. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; ▪ Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic; ▪ Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive ▪ Proiectarea diferențiată a demersului didactic ▪ Promovarea învățării prin implicarea activ- participativă și prin experimente stimulative. 	<ul style="list-style-type: none"> • Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ; • Îmbogățirea fondului de carte • Atragerea de sponsorizări prin Consiliul Reprezentativ al Părinților • Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ- participative, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspectiva unei dezvoltări durabile <input type="checkbox"/> Pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare; <input type="checkbox"/> Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și comunității <input type="checkbox"/> Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația pentru dezvoltare școlară durabilă; 	<ul style="list-style-type: none"> • Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în revista școlii, site-ul școlii, etc. • Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala. • Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară.

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scădere a ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la Evaluarea Națională și medii ridicate de admiterea în liceu;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

ȚINTA 2

➤ *Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate*

Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
3. Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.
- Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
5. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, ME, primărie, Consiliul local .

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea Curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none">• Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri și substanțe psihotrope, educație pentru sănătate• Reactualizarea ROI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală• Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Menținerea în incinta și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, părinților și Consiliului local<input type="checkbox"/> Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare<input type="checkbox"/> Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video	<ul style="list-style-type: none">• Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ<input type="checkbox"/> Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților)<input type="checkbox"/> Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora prin diverse mijloace de atragere a resurselor<input type="checkbox"/> Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentului intern	<ul style="list-style-type: none">• Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție• Inițierea elevilor adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigenție în colaborare cu ISU

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare va crește, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii va fi mai mare;
- Rezultate bune la Evaluarea Națională și medii ridicate de admitere în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat va fi îmbunătățit

ȚINTA 3

Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative care să contribuie la promovarea practicilor democratice, orientarea elevilor spre incluziunea în viața socială, exersarea în școală a calității de cetățean

Motivarea alegerii țintei :

1. Fiecare diriginte și învățător are obligația de a desfășura activități educative cu clasa pe care o îndrumă.
 2. Activitățile educative sunt atractive pentru elevi, deoarece se desfășoară în contexte variate față de orele de curs.
 3. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative nu se poate realiza numai prin parcurgerea curriculumului obligatoriu, ci mai ales prin desfășurarea altor activități.
 4. Cadrele didactice au participat la cursuri de formare care le dau posibilitate de a desfășura programe și proiecte educative de calitate.
- Activitatea educativă în școală noastră a fost un punct forte până în prezent..

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educationale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți în exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, ME, primărie, Consiliul local .

OPȚIUNISTRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> • Propunerea de către fiecare diriginte și învățător a unui program de activități extracurriculare la sugestia cu participarea tuturor elevilor; • Proiectarea responsabilă a activităților pentru Săptămâna „Școala altfel”, în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat • Participarea la activitățile educative desfășurate în școală sau în comunitate • Implicarea elevilor în organizarea activităților educative 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în atragerea de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizarea activității educative și a bazei materiale <input type="checkbox"/> Implicarea elevilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea unor produse create de ei 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea unui număr mare de elevi în activități educative, participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă <input type="checkbox"/> Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseminarea în comunitatea activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate <input type="checkbox"/> Menținerea colaborării școală- familie – comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate;

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice vor propune activități educative în conformitate cu interesele elevilor și ale comunității, în perspectiva îndeplinirii misiunii școlii;
- Creșterea numărului proiectelor educative desfășurate la nivel local, județean, național, în care școala este implicată;
- Interesul elevilor și părinților pentru activitatea educativă va crește, fiind concretizat în inițiative din partea acestora, numărul participanților, calitatea activităților desfășurate;
- Rezultate foarte bune obținute la concursurile cu tematică educativă propuse de ISJ, ME sau de alți parteneri educaționali;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de activitățile educative desfășurate;
- Implicarea elevilor va fi mai vizibilă în viața școlii.

ȚINTA 4

➤ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Motivarea alegerii țintei :

1. Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;
2. Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;
3. Îmbunătățirea colaborării elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare;
4. Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluarea calității educației școlare;
5. Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovare unui învățământ incluziv;
6. Existența profesorului psihopedagog și a profesorului de sprijin oferă posibilitatea desfășurării învățământului incluziv, a consilierii de specialitate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, site CCD, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEN, CJRAE, CCD, primărie, consiliul local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Devoltarea Bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relatiilor comunitare
<input type="checkbox"/> Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și	<input type="checkbox"/> Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru	<input type="checkbox"/> Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional;	<input type="checkbox"/> Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității

<p>înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase;</p> <p><input type="checkbox"/> Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurarea calității în educație;</p> <p><input type="checkbox"/> Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;</p> <p><input type="checkbox"/> Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice;</p> <p><input type="checkbox"/> Proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere șialte documente în domeniu</p>	<p><input type="checkbox"/> Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale</p> <p><input type="checkbox"/> Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate</p> <p><input type="checkbox"/> Construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților școlii</p>	<p><input type="checkbox"/> Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă</p> <p><input type="checkbox"/> Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare;</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță</p> <p><input type="checkbox"/> Vizite efectuate la domiciliul elevilor de către diriginți și învățători pentru a cunoaște îndeaproape mediul în care aceștia trăiesc și colaborarea cu profesorii clasei pentru ca aceștia să cunoască problemele elevilor</p> <p><input type="checkbox"/> Consilierea elevilor decătrepсихopedagogul școlii care trebuie să fie în legătură atât cu familia elevului, cât și cu învățătorul sau dirigintele;</p>	<p>locale și căutarea posibilităților de satisfacerea acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile</p> <p><input type="checkbox"/> Elaborarea de rapoarte privind activitatea de asigurarea calității educației școlare și prezentarea lor în cadrul CA și în buletinele informative</p> <p><input type="checkbox"/> Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și școlii</p> <p><input type="checkbox"/> Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);</p> <p><input type="checkbox"/> Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale;</p>
--	--	--	---

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- O relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune-dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează mediul pozitiv în clasă, coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

ȚINTA 5

- *Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derulare de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene.*

Motivarea alegerii țintei :

- 1.Noul program Erasmus+ oferă posibilitatea instituțiilor de învățământ de a aplica pentru derularea de proiecte de mobilitate sau parteneriate strategice.
- 2.Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exercita și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene.
- 3.Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
4. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
5. CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
6. Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, site ERASMUS+, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEN, Comisia europeană, Primărie, Consiliul Local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<p><input type="checkbox"/> Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (e-mail, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;</p> <p><input type="checkbox"/> Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau demobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;</p> <p><input type="checkbox"/> Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate.</p>	<p>• Organizarea spațiului „Programe europene” care este pus la dispoziție cadrelor didactice și elevilor implicați în proiecte.</p> <p><input type="checkbox"/> Sprijinirea financiară a apariției revistei școlii și a activităților de promovare a imaginii școlii.</p>	<p>• Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus+</p> <p><input type="checkbox"/> Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programul Erasmus+;</p> <p><input type="checkbox"/> Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus+</p> <p><input type="checkbox"/> Diseminarea în cadrul unor activități specifice pe site-ul școlii, a experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară.</p>	<p>• Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului școlii și sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice;</p> <p><input type="checkbox"/> Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private;</p> <p><input type="checkbox"/> Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității.</p>

Rezultate așteptate:

- Cadre didactice formate în programul Erasmus+;
- Școala va realiza proiecte și va aplica în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare a crescut, ceea ce se evidențiază prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Programe propuse
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Calitatea procesului instructiv-educativ
		Managementul la nivelul școlii și al clasei
2.	RESURSE UMANE	Realizarea de activități educative pentru exersarea în școală a calității de cetățean
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Condiții de studiu și de siguranță
4.	RELAȚII COMUNITARE	Dimensiunea europeană a școlii

III.IMPLEMENTAREA

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2021-2022, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. El este avizat de Consiliu de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizarea resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicarea PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

Evaluarea va avea la bază:

- Procentul de promovabilitate
- Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- Rezultatele obținute de elevi la Evaluările Naționale;
- Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- Starea bazei didactico-materiale a școlii
- Gradul de implicare în proiecte comunitare
- Gradul de satisfacție al beneficiarilor față de activitatea școlii